


	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 1 Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

**Акционерное общество  
«Городской молочный завод»  
г. Кирово-Чепецк**

УТВЕРЖДЕНО  
Директор АО «ГМЗ»  
  
В.Б.Плюснин  
01 июля 2022г.

**ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА**

---

**ПОЛИТИКА  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**ИСМ П 02-10-2022**



**ПОДЛИННИК**



**КОНТРОЛИРУЕМАЯ КОПИЯ № \_\_\_\_**



**НЕКОНТРОЛИРУЕМАЯ (СПРАВОЧНАЯ) КОПИЯ**

Данный документ является интеллектуальной собственностью  
АО «Городской молочный завод».  
Для передачи его третьим лицам необходимо разрешение Директора.

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 2 Листов 10
---------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Вводится в действие с «01» июля 2022 г.

Разработчик документа *Главный бухгалтер*

Взамен/ введен впервые

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утратил силу

Должность \_\_\_\_\_ *И.О. Фамилия*

(подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Действует документ \_\_\_\_\_

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Информация о внесенных изменениях

№ изменения	Дата утверждения	Дата введения изменения в действие	Лицо, внесшее изменение		Дата внесения изменения
			подпись	расшифровка подписи	

### Информация об актуализации (проверке) документа

Дата	Результаты	Подпись ответственного за актуализацию	Расшифровка подписи

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 3 Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Основные понятия	4
3.	Цели обработки персональных данных	5
4.	Принципы и правила обработки персональных данных	6
5.	Права субъекта персональных данных	7
6.	Категории и объем обрабатываемых персональных данных	7
7.	Организация обработки персональных данных	8
8.	Заключительные положения	10

---

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 4 Листов 10
---------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

## 1. Общие положения

1. Политика обработки персональных данных в АО «ГМЗ» (далее – Политика), разработанная в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», устанавливает цели, основные принципы и правила обработки персональных данных и определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

2. Настоящая Политика разработана для реализации в АО «ГМЗ» требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

3. Положения настоящей Политики являются основой для разработки и актуализации распорядительных и организационно-правовых документов (далее – нормативных документов) АО «ГМЗ» регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

4. Положения настоящей Политики обязательны для исполнения работниками АО «ГМЗ», имеющими доступ к персональным данным.

## 2. Основные понятия

В настоящей Политике используются следующие понятия:

**безопасность персональных данных** – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах;

**биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются АО «ГМЗ» для установления личности субъекта персональных данных;

**защита персональных данных** – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные;

**информационная система** – совокупность содержащейся в базах данных информации (персональных данных) и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не допускать распространения персональных данных без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 5 Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения**, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъекты персональных данных** – работники АО «ГМЗ» и их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, бывшие работники АО «ГМЗ», и их представители, посетители предприятия, контрагенты АО «ГМЗ», физические лица, обратившиеся в АО «ГМЗ» с запросами, заявлениями, жалобами, сообщениями, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны в силу предоставления им со стороны АО «ГМЗ» социальных льгот, гарантий и компенсаций либо выполнения функций и задач, возложенных на АО «ГМЗ»;

**специальные категории персональных данных** – персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### 3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных АО «ГМЗ» осуществляется в целях:

- соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- ведения корпоративной и финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечения кадровой работы, включая содействие в выполнении осуществляемой работы, формирование кадрового резерва, обучение и должностного (профессионального) роста; учет результатов исполнения работниками АО «ГМЗ» должностных обязанностей, обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества;
- заключения и исполнения условий гражданско-правовых договоров, сторонами которых являются субъекты персональных данных;
- хранения персональных данных субъектов, имеющих когда-либо с Оператором трудовые отношения (в целях исполнения законодательства РФ по архивному хранению);
- создания электронного почтового адреса корпоративной электронной почты;
- публичного поздравления работников с днем рождения;

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 6 Листов 10
---------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

- установления личности для пропуска субъекта персональных данных на территорию предприятия;
- обработки полученных рекламаций, пожеланий и отзывов.

#### **4. Принципы и правила обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в АО «ГМЗ» осуществляется с соблюдением следующих принципов и правил:

- обработка осуществляется на законной основе;
- обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- обработке подлежат персональные данные, отвечающие целям обработки, при обязательном соответствии их объема и содержания заявленным целям обработки;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- при обработке обеспечиваются точность и достаточность персональных данных и, при необходимости, актуальность по отношению к целям обработки с принятием мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечением принятия таких мер;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2 Обработка персональных данных в АО «ГМЗ» осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. При обработке персональных данных АО «ГМЗ» соблюдает их конфиденциальность.

#### **5. Права субъекта персональных данных**

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать полную информацию, касающуюся обработки в АО «ГМЗ» своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них изменениях;

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 7 Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

- отозвать согласие на обработку своих персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие АО «ГМЗ» при обработке его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **6. Категории и объем обрабатываемых персональных данных**

6.1 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются целями их обработки, приведенными в разделе III Политики, и указываются в согласии субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без получения такого согласия.

6.2.. Обработка персональных данных, избыточных по отношению к заявленной цели их обработки, не допускается.

6.3. Специальные категории персональных данных не обрабатываются. Биометрические персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются АО «ГМЗ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. Организация обработки персональных данных**

7.1. В целях реализации прав субъектов персональных данных АО «ГМЗ» при обработке их персональных данных:

- принимает необходимые меры для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные, если это является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет блокирование, уточнение и уничтожение неправомерно обрабатываемых персональных данных, а также прекращение их неправомерной обработки;
- уведомляет субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений или уничтожении его персональных данных;
- предоставляет по просьбе субъекта персональных данных или его представителя информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами АО «ГМЗ»;
- назначает ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- разрабатывает и актуализирует нормативные документы АО «ГМЗ» по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- доводит до сведения работников АО «ГМЗ» и иных лиц положения законодательства Российской Федерации, нормативных документов АО «ГМЗ» по вопросам обработки персональных данных, а также требований по защите персональных данных;

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 8 Листов 10
---------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных, в том числе обрабатываемых в информационных системах, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- устанавливает ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки;

- организует внутренний контроль за соблюдением в АО «ГМЗ» требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «ГМЗ» в области персональных данных, в том числе требований по защите персональных данных;

- осуществляет контроль за обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей по фактам нарушений законодательства в области персональных данных, допущенных работниками АО «ГМЗ»;

- взаимодействует с государственными органами по вопросам защиты персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных в АО «ГМЗ» осуществляется с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

7.3. К обработке персональных данных допускаются сотрудники АО «ГМЗ», наделенные этим правом работодателем, и только те работники АО «ГМЗ», в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Указанные сотрудники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

7.4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, установленных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных.

7.5. Передача персональных данных в государственные органы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.6. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

7.7. АО «ГМЗ» вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора, существенным условием которого является обязанность обеспечения исполнителем условий конфиденциальности персональных данных и их безопасности при обработке.

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 9 Листов 10
----------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------

7.8. При сборе персональных данных, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, АО «ГМЗ» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.9. Сроки хранения персональных данных в АО «ГМЗ» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами АО «ГМЗ».

7.10. Обеспечение безопасности персональных данных, в том числе при их обработке в информационных системах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «ГМЗ» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с условиями заключенного между АО «ГМЗ» и сотрудником договора, обязательства о неразглашении информации, локальных актов АО «ГМЗ».

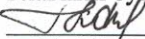
8.2. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте АО «ГМЗ» и в группе социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/vyatskaydymka>.

	АО «ГМЗ»	ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА Политика обработки персональных данных ИСМ П 02-10-2022	Выпуск 1 Изменение 0	Лист 10 Листов 10
---------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	-------------------------

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработал

Главный бухгалтер


 Ю.В. Крохова

01.07.2022

(дата)

Визы согласования


Начальник юридического отдела

 Л.Н. Сунцова

01.07.2022

(дата)


Начальник отдела кадров

 Н.Н. Корзоватых

01.07.2022

(дата)

Начальник отдела по информационным технологиям

 Д.С. Варанкин

01.07.2022

(дата)